



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA
SERVICIUL PUBLIC MANAGEMENT SPITALE ȘI CABINETE
MEDICALE DIN MUNICIPIUL CRAIOVA

Str. Târgului, Nr. 26 , Craiova, cod postal 200632

Tel, Fax : 0251/533063

Cod fiscal : 23434670

email : office@spmed.ro

website : www.spmed.ro

Nr. 2844/11.08.2026

ANUNȚ

Serviciul Public Management Spitale și Cabinete Medicale cu sediul în municipiul Craiova, str. Târgului, nr. 26, anunță demararea procedurii de ocupare prin transfer la cerere, în conformitate cu prevederile art. 32 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, a următoarelor posturi contractuale vacante:

- **1 post vacant de asistent medical generalist (S), perioadă nedeterminată, normă întreagă de 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână**
- **1 post vacant de asistent medical principal (PL), pe perioadă nedeterminată, normă întreagă de 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.**

Ocuparea posturilor vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale de mai sus, se poate face **prin transfer**, dacă se realizează de pe un post din **sistemul bugetar, similar sau echivalent**.

Condiții generale de participare

Poate ocupa un post vacant prin transfer, persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsură de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

i) este încadrată cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată într-o instituție/autoritate publică.

Condiții specifice de participare:

Asistent medical generalist (S) – specialitatea medicină generală

- studii: diplomă de bacalaureat, diplomă de studii superioare pe specializarea medicină generală;
- certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
- aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei valabil pe anul 2026;
- minim 6 luni vechime ca asistent medical.

Asistent medical principal (PL) – specialitatea medicină generală

- studii: diplomă de bacalaureat, diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997 - privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare;
- examen pentru obținerea gradului principal;
- certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
- aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei valabil pe anul 2026;
- minim 5 ani vechime ca asistent medical.

Persoanele interesate vor depune la sediul SPMSCM din str. Târgului, nr. 26, Craiova, birou Resurse Umane, cam. 126, până la data de 17 august 2026, ora 14.00, un dosar care va conține următoarele documente:

- a) cererea de transfer adresată directorului Serviciului Public Management Spitale și Cabinete Medicale din Municipiul Craiova în care se menționează postul pe care dorește să îl ocupe prin transfer, conform Anexei nr. 1 ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate – original și copie;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz – original și copie;
- d) documente care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică – original și copie;
- e) carnetul de muncă (dacă este cazul) – original și copie;
- g) certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;

- g) aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei valabil pentru anul 2026 și polița de asigurare de răspundere civilă – malpraxis, valabilă pentru anul 2026;
- h) adeverință eliberată de unitatea angajatoare din care să reiasă calitatea de angajat, funcția/postul ocupat, vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, tipul contractului individual de muncă (perioadă nedeterminată sau determinată);
- i) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- j) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- k) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- l) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Transferul la cerere pentru ocuparea unui post vacant presupune:

1. selecția dosarelor de înscriere ;
2. proba interviu.

Selecția dosarelor de înscriere și afisarea rezultatelor selecției dosarelor are loc în maxim o **zi lucrătoare** de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de transfer.

Rezultatul selecției dosarelor de transfer se afișează cu mențiunea „admis” sau „respins”, la sediul instituției precum și pe pagina de internet a Serviciului Public Management Spitale și Cabinete Medicale din Municipiul Craiova.

Selecția candidaților care solicită ocuparea unui post vacant în cadrul SPMSCM Craiova prin transfer la cerere, se face de către o comisie stabilită de către directorul general, pe bază de interviu, interviu care va avea loc în termen de **5 zile lucrătoare** de la data afișării validării dosarelor candidaților. Data, ora și locul susținerii interviului vor fi aduse la cunoștința candidaților prin afișarea acestora la sediu și pe site-ul instituției.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile, îndemânarea și motivația candidaților.

Procedura de evaluare în vederea transferului la cerere pentru ocuparea posturilor vacante de mai sus se va desfășura după următorul calendar:

- Data publicării anunțului de transfer la cerere : 11 august 2026
- Termen limită de depunere a dosarului de transfer: 17 august 2026, ora 14.00
- Selecția dosarelor de transfer: 18 august 2026
- Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de transfer (admis/respins) : 18 august 2026, ora 14.00
- Susținerea probei interviu: 21 august 2026, ora 9.00
- Afișare rezultate proba interviu/finală : 24 august 2026.

Pentru proba interviu se stabilește un punctaj de maximum 100 de puncte. Sunt declarați admiși la interviu, candidații care au obținut minimum 50 de puncte. Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au optat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar, respectiv minimum 50 de puncte, în cazul ocupării prin transfer la cerere, a funcțiilor contractuale de execuție.

Comunicarea rezultatelor se realizează prin afișare la sediul Serviciului Public Management Spitale și Cabinete Medicale din Municipiul Craiova și pe pagina de internet a instituției, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării interviului și conține atât punctajul obținut, cât și mențiunea „admis”sau „respins”, după caz. Rezultatele interviului **nu sunt supuse contestării.**

Tematica și bibliografia atașate la prezentul anunț, pot fi descărcate de pe site-ul www.spmed.ro .

Anunțul se va publica simultan **la sediul instituției și pe pagina de internet proprie:** www.spmed.ro.

**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PENTRU OCUPAREA PRIN TRANSFER LA CERERE A
POSTURILOR CONTRACTUALE VACANTE DE
ASISTENT MEDICAL GENERALIST S/ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL PL**

TEMATICA:

1. Ordinul nr. 1.761 din 03 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
2. Ordinul 1101/2016 privind aprobarea normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
3. Ordinul M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
4. Drepturile pacientului reglementate prin Legea nr. 46 din 21.02.2003;
5. Ordinul Ministerului Sănătății și Ministerului Educației nr. 1503/6821/2025 privind asigurarea asistenței medicale a preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
6. Administrarea medicamentelor;
7. Urgențele aparatului respirator. Urgențele aparatului circulator. Urgențele pediatrie și îngrijirile în pediatrie. Urgențele otorinolaringologice. Traumatismele membrelor;
8. Bolile infecțioase și îngrijirile pacientului cu boli infecțioase.

BIBLIOGRAFIA:

1. Ghid de nursing cu tehnici de evaluare și îngrijiri corespunzătoare nevoilor fundamentale, vol. I, Editura Cartea Medicală, an 2018;
2. Îngrijiri acordate pacienților de către asistenții medicali. Manual pentru colegiile și școlile postliceale sanitare, Lucreția Titirca, Editura Viața Medicală Românească, an 2008;
3. Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenții medicali, vol. II, Ghid de nursing, Lucreția Titirca, Editura Viața Medicală Românească, an 2008;
4. Urgențe medico-chirurgicale, Sinteze, Editura Medicală București, an 2006;
5. Nursing. 1150 de teste, Cartea Medicală, an 2018;
6. Boli infecțioase și epidemiologice, Constantin Bocârnea, ediția a-III-a, Editura INFO TEAM, an 1999.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Serviciului Public Management Spitale și Cabinete Medicale, str. Târgului, nr. 26, Birou Resurse Umane, camera 126, tel. 0251.533063.

DIRECTOR GENERAL,

ec. Anca Georgiana Ilie



DIRECTOR ADJUNCT,

ec. Popescu Desdemona

ÎNTOCMIT,

ec. Petrache Cristiana Camelia